



Bossolasco lì, 25.05.2020
Prot. n. 102/2020

PROROGA

al Bando n° 1/2020 del GAL Langhe Roero Leader

Operazione 6.4.1 del PSL

“Creazione e sviluppo di servizi al turista anche in ottica di fruibilità e accessibilità per tutti, per le imprese agricole”

Deliberata dal Consiglio di Amministrazione del 22/05/2020

Nuove date di scadenza

~~22/04/2020~~ ~~30/06/2020~~ prorogata al **23/07/2020** ore 14.00 per l'invio telematico
~~22/04/2020~~ ~~30/06/2020~~ prorogata al **23/07/2020** ore 18.00 per la consegna cartacea

Si comunicano di seguito, in carattere rosso, le modifiche apportate al suddetto Bando pubblicato dal GAL.

COPERTINA

Pag. 1 al fondo – PRECEDENTE FORMULAZIONE :

SCADENZA BANDO: ~~22/04/2020~~ ~~30/06/2020~~ ore 14.00 telematica; ~~22/04/2020~~ ~~30/06/2020~~ ore 18.00 cartaceo.

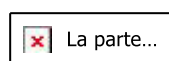
Pag. 1 al fondo – NUOVA FORMULAZIONE :

SCADENZA BANDO: ~~22/04/2020~~ ~~30/06/2020~~ **23/07/2020** ore 14.00 telematica; ~~22/04/2020~~ ~~30/06/2020~~ **23/07/2020** ore 18.00 cartaceo

I PARTE: INDICAZIONI GENERALI

Art. 8 comma 1 e 2 – PRECEDENTE FORMULAZIONE (pagine 9-10)

1. Le domande di sostegno, comprensive degli allegati richiesti, devono essere presentate a partire da 15 giorni dopo la data di pubblicazione del Bando ed obbligatoriamente in via telematica entro il ~~22/04/2020~~ ~~30/06/2020~~ **14:00** pena la non ammissibilità della domanda stessa. Si precisa che:
 - la domanda di sostegno e **TUTTA** la documentazione di corredo quali allegati, elaborati vari, preventivi, delibere, ecc..., dovranno essere trasmesse tramite l'applicativo on-line di Sistema Piemonte,
 - il suddetto termine è la scadenza ultima per la presentazione mediante il sistema informatico. (Vedasi la Parte III del presente Bando *“Istruzioni per la presentazione di domande relative alla partecipazione e all’attuazione del bando”*).
2. Si richiede inoltre cortesemente di far pervenire al GAL una **copia della documentazione cartacea completa** entro il ~~22/04/2020~~ ~~30/06/2020~~ **ore 18:00**, al fine di consentire una più agevole e rapida attività istruttoria.





Art. 8 comma 1 e 2 – NUOVA FORMULAZIONE (pagine 9-10)

1. Le domande di sostegno, comprensive degli allegati richiesti, devono essere presentate a partire da 15 giorni dopo la data di pubblicazione del Bando ed obbligatoriamente **in via telematica** entro il ~~22/04/2020~~ ~~30/06/2020~~ **23/07/2020 ore 14:00** pena la non ammissibilità della domanda stessa. Si precisa che:
 - la domanda di sostegno e **TUTTA** la documentazione di corredo quali allegati, elaborati vari, preventivi, delibere, ecc..., dovranno essere trasmesse tramite l'applicativo on-line di Sistema Piemonte,
 - il suddetto termine è la scadenza ultima per la presentazione mediante il sistema informatico. (Vedasi la Parte III del presente Bando "Istruzioni per la presentazione di domande relative alla partecipazione e all'attuazione del bando").
2. Si richiede inoltre cortesemente di far pervenire al GAL una **copia della documentazione cartacea completa** entro il ~~22/04/2020~~ ~~30/06/2020~~ **23/07/2020 ore 18:00**, al fine di consentire una più agevole e rapida attività istruttoria.

III PARTE: ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE E ALL'ATTUAZIONE DEL BANDO

Art. 21.2 comma 5 – NUOVA FORMULAZIONE (pagina 36)

5. Si richiede inoltre cortesemente di far pervenire al GAL una **copia della documentazione cartacea completa** entro il ~~22/04/2020~~ **30/06/2020 ore 18:00**, al fine di consentire una più agevole e rapida attività istruttoria.

Art. 21.2 comma 5 – NUOVA FORMULAZIONE (pagina 36)

5. Si richiede inoltre cortesemente di far pervenire al GAL una **copia della documentazione cartacea completa** entro il ~~22/04/2020~~ ~~30/06/2020~~ **23/07/2020 ore 18:00**, al fine di consentire una più agevole e rapida attività istruttoria.

La presente MODIFICA è portata a conoscenza dei potenziali beneficiari del Bando attraverso la pubblicazione sul sito internet del GAL, l'invio di un Comunicato Stampa ai media locali e l'invio di apposita newsletter ai contatti inseriti nella mailing list del GAL.

Il Responsabile del Procedimento

Elisabetta Clerico
(firmato in originale)